

## คำแนะนำสำหรับผู้เขียนเรื่องเต็ม

วารสารวิทยาศาสตร์เกษตร(ฉบับพิเศษ)

รายละเอียดและรูปข้อกำหนดต่างๆ สำหรับเตรียมต้นฉบับต้องเป็นดังนี้

**ต้นฉบับเรื่องเต็ม** จำนวนไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ ส่งเป็นไฟล์ที่พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟต์เวิร์ด(Microsoft Word for Windows) เวอร์ชัน 2003 หรือ XP ขึ้นไป โดยใช้รูปแบบฟอนต์เป็น TH SarabunPSK ทั้งฉบับ (ขนาดของตัวอักษรให้ดูในรายละเอียดของแต่ละหัวข้อ)

**ขนาดกระดาษต้นฉบับ** ใช้กระดาษขนาด A4 สีขาว พิมพ์แบบ Portrait โดยตั้งค่าหน้ากระดาษ (page setup) ส่วนระยะขอบ (Margins) ดังนี้ ด้านบน (Top) 2.54 เซนติเมตร ด้านล่าง (Bottom) 1.90 เซนติเมตร ด้านซ้าย (Left) 2.54 เซนติเมตร ด้านขวา (Right) 1.90 เซนติเมตร ขอบเย็บกระดาษ (Gutter) ไม่ต้องใส่ค่า Gutter หรือ 0 เซนติเมตร หัวกระดาษ (Header) 1.27 เซนติเมตร ท้ายกระดาษ (Footer) 1.27 เซนติเมตร โดยมีลำดับดังนี้

**ชื่อเรื่อง** : อยู่ชิดขอบบนของหน้า มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (แยกกันคนละบรรทัด) ชื่อเรื่องแต่ละภาษามีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด แต่ให้อธิบายสาระของเรื่องได้ดี กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 15 points พิมพ์ตัวหนา (bold) และจัดให้อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ กำหนดระยะห่างบรรทัดให้เป็นค่าแน่นอน 16 points

**ชื่อผู้เขียนและคณะ** : เว้น 1 บรรทัดจากชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ ให้ใช้ชื่อ-นามสกุล มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (แยกคนละบรรทัด) ให้ครบทุกคน โดยภาษาไทยให้ใช้ชื่อ และ นามสกุลเต็ม ภาษาอังกฤษให้ขึ้นด้วยนามสกุลเต็ม, เว้นวรรคแล้ว ตามด้วยตัวอักษรนำหน้าชื่อ และต้องใส่เชิงอรรถ (Footnote) เป็นแบบลำดับตัวเลข (ยกกำลัง) กำกับไว้ท้ายนามสกุลให้ครบทุกคน (รายละเอียดเชิงอรรถให้ดูย่อหน้าถัดไป) ชื่อผู้เขียนกำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 12 points พิมพ์ตัวหนา (bold) จัดชิดขอบขวาของหน้ากระดาษ กำหนดระยะห่างบรรทัดเป็นค่าแน่นอน 16 points

**การแทรกเชิงอรรถ (Footnote)** ให้ใช้แบบลำดับตัวเลขอัตโนมัติ (1, 2, 3, ...) โดยใช้ฟอนต์แบบ TH SarabunPSK ขนาด 10 points และจัดข้อความชิดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ กำหนดระยะห่างบรรทัดเป็นค่าแน่นอน 12 points โดยตัวเลขจะติดกับข้อความ

**บทคัดย่อ (Abstract)** : มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยขึ้นด้วยบทคัดย่อภาษาอังกฤษก่อนแล้วจึงตามด้วยบทคัดย่อภาษาไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำว่า “Abstract” และ “บทคัดย่อ” ให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 14 points และพิมพ์ตัวหนา (Bold) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ

ส่วนเนื้อหาของตัวบทคัดย่อ ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย ให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 14 points กำหนดระยะห่างบรรทัดให้เป็นค่าแน่นอน 16 points บรรทัดแรกของย่อหน้าให้เอียงมาทางขวา 0.5 เซนติเมตร และจัดข้อความในแต่ละย่อหน้าแบบข้อความชิดขอบ (Justified) บทคัดย่อเป็นการสรุปสาระสำคัญของเรื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง วัตถุประสงค์ วิธีการและผล

**เนื้อหา (Text)**: ประกอบด้วยส่วนต่างๆ คือ คำนำ อุปกรณ์และวิธีการ ผล วิจารณ์ผล สรุปผล และเอกสารอ้างอิง ทุกส่วนให้ทำตามข้อกำหนดดังนี้คือ เมื่อขึ้นส่วนเนื้อหาใหม่ ให้เว้น 1 บรรทัดเสมอ (ย่อหน้าต่างๆ ในส่วนเดียวกันไม่ต้องเว้นบรรทัด) โดย **คำนำ อุปกรณ์และวิธีการ ผล วิจารณ์ผล สรุปผล และเอกสารอ้างอิง** กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 14 points พิมพ์ตัวหนา (Bold) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ส่วนของเนื้อหาข้อความในแต่ละย่อหน้า กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 14 points กำหนดระยะห่างบรรทัดให้เป็นค่าแน่นอน 16 points บรรทัดแรกของแต่ละย่อหน้าให้เอียงเข้ามาทางขวา 0.5 เซนติเมตร และจัดข้อความแต่ละย่อหน้าแบบข้อความชิดขอบ (Justified)

### เนื้อหาส่วนต่างๆ ควรมีลักษณะดังต่อไปนี้

1. คำนำ (Introduction): เพื่อกล่าวถึงปัญหา ที่มา วัตถุประสงค์การวิจัย และรวมถึงการตรวจเอกสาร (Literature review) ด้วย

2. อุปกรณ์และวิธีการ (Materials and Methods): ควรประกอบด้วย คำอธิบายเกี่ยวกับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทดลอง โดยไม่ต้องระบุหมายเลขแยกเป็นข้อ คำอธิบายถึงวิธีการที่ใช้ทดลอง การเขียนอุปกรณ์และวิธีการ ให้เขียนเป็นส่วนเดียวกันไม่ต้องแยกหัวข้อ

3. ผลการทดลอง (Results): เป็นการเสนอผลของการวิจัย แต่ไม่ควรอธิบายยืดเยื้อ ถ้าเป็นไปได้ ควรควบคู่ไปกับการใช้ตาราง กราฟ หรือภาพ ประกอบการอธิบาย คำอธิบายควรกะทัดรัด และเป็นอิสระกับเนื้อเรื่อง คำอธิบายและตัวอักษรต่างๆ ใน

ตาราง กราฟ และภาพ ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น โดยใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 14 points (หรือเล็กกว่า แต่ยังคงสามารถอ่านได้อย่างชัดเจน)

4. วิจารณ์ผล (Discussion): เป็นการวิจารณ์ผลการทดลองหรือการวิจัย โดยมีลักษณะดังต่อไปนี้

(1) เพื่อให้ค่อยตามถึงความสัมพันธ์หรือหลักการที่มาจากผล

(2) สนับสนุนหรือคัดค้านทฤษฎีที่มีผู้เสนอมาก่อน

(3) เปรียบเทียบกับผลการวิจัยและการตีความหมายของผู้อื่น

(4) ชี้ให้เห็นประเด็นที่เด่นหรือสำคัญของผลการวิจัย ควรพยายามเน้นถึงปัญหาหรือข้อโต้แย้งในสาระสำคัญของเรื่องที่กำลังพูดถึง ตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในอนาคตและลู่ทางที่จะนำไปใช้ประโยชน์

5. สรุป (Summary): เป็นการย่อสาระสำคัญและประจักษ์พยานของผลการวิจัย

6. คำขอบคุณ (Acknowledgements): อาจมีหรือไม่มีก็ได้ เป็นการแสดงความขอบคุณแก่ผู้ช่วยเหลือในงานวิจัยและการเตรียมเอกสารล่องไปด้วยดี แต่มิได้เป็นผู้ร่วมทำงานวิจัยด้วย

7. เอกสารอ้างอิง (Literature cited): การอ้างอิงเอกสารในเนื้อเรื่องใช้ระบบชื่อและปี (name and year system) เช่น ปันดดา (2540) รายงานว่า.....หรือ (ปันดดา, 2540) ในกรณีเป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาใดๆ ที่เขียนด้วยภาษาอังกฤษ ให้ใช้ชื่อสกุลเป็นภาษาอังกฤษทุกคน เช่น Lee และ Shibamoto, (2001) หรือ (Lee และ Shibamoto, 2001)

ในตอนรายการเอกสารอ้างอิง ซึ่งปรากฏอยู่ท้ายเรื่อง ให้เรียงอักษรตามชื่อตัว ชื่อสกุลของผู้แต่งคนแรกถ้าเป็นคนไทย แต่ถ้าเป็นชาวต่างประเทศให้ใช้ชื่อสกุลขึ้นต้นและชื่อตัว โดยไม่ต้องใส่เลขที่ แสดงเฉพาะเอกสารที่นำมาอ้างอิงในเนื้อเรื่องเท่านั้น ไม่ควรอ้างอิงเอกสารใดๆ ที่ยังมีได้มีการจัดพิมพ์สำหรับวารสาร (Periodicals) ควรเรียงลำดับ ดังนี้ : ผู้แต่ง (ชื่อตัว ชื่อสกุล) ปี (พ.ศ.) ชื่อเรื่อง (ตามที่ปรากฏในวารสาร) ชื่อวารสาร (ให้ใช้ชื่อเต็ม) ปีที่ : หน้า

ตัวอย่างเช่น

อาทิตย์ พลายมาศ สุชีพ สุขสุแพทย์ และศุภรัตน์ โฆษิตเจริญกุล, 2543, การใช้สารเคมีควบคุมการสร้างสารอะฟลาทอกซินในข้าวโพด, วารสารลาดกระบัง, 8: 36-41.

Bizukojc, M. and Ledakowicz, L., 2005, A Kinetic Model to Predict Biomass Content for *Aspergillus niger* Germination Spores in the Submerged Culture, *Process Biochemistry*, 41(5): 1063-1071.

สำหรับตำรา (Text books) ควรเรียงลำดับดังนี้ : ผู้แต่ง (ชื่อตัว ชื่อสกุล) ปี (พ.ศ.) ชื่อหนังสือสำนักพิมพ์ เมืองที่พิมพ์ หน้า

ตัวอย่างเช่น

วันชัย จันทร์ประเสริฐ, 2542, เทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์พืชไร่, สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, กรุงเทพฯ, 268 หน้า.

Allen, J.C. and Hamilton, R.J., 1994, Rancidity in Food, Blackie Academic and Professional Publ. Co Inc., New York, 250 p.

สำหรับเอกสารประกอบรายงาน (Reports and Proceedings) : ผู้แต่ง (ชื่อตัว ชื่อสกุล) ปี (พ.ศ.) ชื่อเรื่อง ชื่อรายงานหรือการประชุม สถานที่ หน้า

ตัวอย่างเช่น

อัญชลี กมลรัตนกุล, 2531, อายุการเก็บของอาหารประเภทไวต์ต่อความชื้น, เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่องการบรรจุหีบห่อและการพัฒนาคุณภาพอาหาร, ศูนย์บรรจุหีบห่อไทย สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรุงเทพฯ, หน้า 21-212.

อรุณศรี วงษ์อุไร ปริศนา สิริอาชา และดารา พวงสุวรรณ, 2526, การศึกษาจำนวนประชากรของเชื้อราที่สร้างอะฟลาทอกซินในถั่วลิสง, รายงานผลการทดลองประจำปี 2526, สาขาโรคพืชผลิตผลการเกษตร, กองโรคพืชและจุลชีววิทยา กรมวิชาการเกษตร, กรุงเทพฯ, 7 หน้า.

Jiag, C.V. and Reid, M.S., 2004, Quality Management for Floricultural Crop, Proc. of APEC Symposium on Quality Management in Postharvest Systems. August 3-5, 2004, Bangkok, Thailand, p. 115-118.

ข้อมูลสืบค้นจาก Homepage

ทวิช พุ่มวงษ์ และ นุชนารถ จงเลขา, 2545, ประสิทธิภาพของการสกัดน้ำจากเหง้าขมิ้นแห้งในการควบคุมเชื้อราที่ติดมากับเมล็ดพันธุ์ข้าวขาวดอกมะลิ 105 ด้วยวิธีการคลุกและวิธีการแช่เมล็ด [สืบค้น], [http://www.phtnet.org/download/pht\\_res/r36.pd](http://www.phtnet.org/download/pht_res/r36.pd) [29/ July /04].

Draper K., 2004, How to Make Potpourri [Online], Available: [http://www.essortment.com/howtomakepo\\_rdrgr.htm](http://www.essortment.com/howtomakepo_rdrgr.htm) [October 19, 2004].

**8. ภาพประกอบ (Illustration):** การแทรกภาพควรมีการจัดรูปแบบภาพ (Format picture) ดังนี้ เค้าโครง (Layout), แบบข้างหลังข้อความ (Behind text) และคำบรรยายใต้ภาพเป็นภาษาอังกฤษ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 14 points โดยใช้หัวชื่อว่า Figure หรือ Table พิมพ์ตัวหนา (Bold) ส่วนคำบรรยายพิมพ์ตัวอักษรปกติ หมายเหตุใต้ภาพ หรือตารางเขียนเป็นภาษาอังกฤษ ขนาด 12 points

**9. การเขียนคำไทยเป็นภาษาอังกฤษหรืออักษรโรมัน:** ให้ใช้ระบบของราชบัณฑิตยสถาน

การตรวจแก้ไข กลุ่มบรรณาธิการขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจแก้ไขเรื่องที่ส่งมาพิมพ์ทุกเรื่องตามแต่จะเห็นสมควร ในกรณีที่จำเป็นจะส่งต้นฉบับที่แก้ไขแล้วกลับคืนผู้เขียน เพื่อความเห็นชอบอีกครั้ง

หมายเหตุ

- 1) ใช้ ฟอนต์ TH SarabunPSK ตลอดทั้งฉบับ
- 2) ใช้ระยะห่างบรรทัด (line spacing) เป็นค่าแน่นอน (exactly) ขนาด 16 points ตลอดทั้งฉบับ